Web bladsy

LAERSKOOL KENRIDGE PRIMARY
NA-SKOOL SENTRUM / AFTER SCHOOL CENTRE

Back to top

We at Kenridge After School Centre, pride ourselves in the care we give our learners.
The After School Centre started out as two classes (shared with Pre-Primary) in 1993. It has grown so much over the years that we now have 22 individual classes spread over the Kenridge campus.

Ons personeel het gegroei tot 22 na-skool personeellede wat na die leerders omsien; 2 dames wat kos maak (huidiglik kook ons vir ±590 leerders elke dag),2 skoonmakers, 1 Nutsman , Administratiewe bestuurder - Sharon De Vries en die Bestuurder van die Sentrum - Petra Gustafson.

We accommodate children from Fledglings, Kenridge Pre-primary and Kenridge Primary School.

Office hours are :	8:00 – 18:00 (Office)
Hours we care for children :	06:30 (Early Morning Care)
	12:00 – 18:00 (Normal ASC)
School Holidays :	07:00 – 18:00

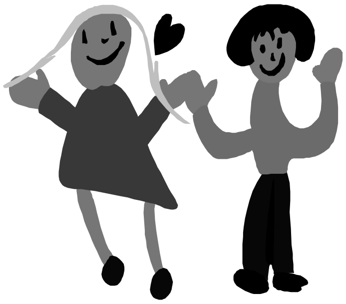
(Closed for three weeks over Christmas and New Year Public Holidays and extra one day School closures)

Kinders ontvang ‘n gesonde middagete, koeldrank, water is deurlopend beskikbaar, toebroodjies, groenteborde, vrugte en ‘n snoephappie.

Study time is held between 14:15 – 16:00. Children have the opportunity of doing their homework under supervision.

Kinders word na buitemuurse aktiwiteite gestuur soos deur die ouers aangedui op hul aktiwiteitstrokies.
(Gr Fledglings, R, 1 & 2 word begelei na en vanaf aktiwiteite op die skool terrein.)

<u>GELUKKIGE EN VEILIGE LEERDERS DEUR EFFEKTIEWE KOMMUNIKASIE IS ONS DOEL!</u>



Kenridge Aftercare
Kenridge Nasorg
Van Riebeeck Avenue/Rylaan
Durbanville 7550
Tel/Faks: 021 976 4048
Tel: 021 979 0719
SMS: 076 714 0715
e-pos: gustafson_p@kenridge.org.za
devries_s@kenridge.org.za

AANSOEK VIR NA-SKOOL SENTRUM

(Afsonderlik van Skoolaansoek)

1. Druk alle bladsy uit;

2. Vul asseblief die vorm per hand in:
   - Voltooi bladsye 3-5
   - Voltooi *aparte* vorms vir elke kind
   - Alle aansoekvorms moet direk by die *Na-skool Sentrum kantoor* ingehandig word (Geen verantwoordelikheid sal aanvaar word vir enige vorms wat nie direk by die Na-skool Sentrum ingehandig word nie)
   - *Geen gefaksde* aansoeke sal aanvaar word nie
   - Heg asseblief 'n onlangse paspoortgrootte foto, van u kind, aan die aansoekvorm

3. Toelating tot Kenridge Laerskool, Pre-primêr en Fledglings, verseker nie toelating tot die Na-skool Sentrum nie

4. Die afkorting NSS sal in die aansoek gebruik word.
   NSS – Na-skool Sentrum.

5. Suksesvolle aansoeke sal deur petra Gustafson en/of Sharon de Vries bevestig word deur middel van 'n SMS.

Pasport Photo

Paspoort Foto

Office Use Only						Slegs vir Kantoorgebruik
Application Accepted/Denied Aansoek Aanvaar/Afgekeur		Date Datum		Phone/SMS Gebel/SMS		Date Datum

Laerskool Kenridge Primary
After School Centre
Na-skool Sentrum

Tel/Fax: (021) 976 - 4048
e-Mail: devries_s@kenridge.org.za
Tel: (021) 979 - 0719
e-Mail: gustafson_p@kenridge.org.za

English		Full Care	3 Days 5 Days	Holiday Care Vakansiesorg		Grade Graad	Teacher Leerkrag
Afrikaans		Voldag	3 Dae 5 Dae	Early Morning Care Vroeg oggenddiens			
First day of attendance Eerste dag van bywoning	D	M	20				

Child Information — 1.1 — Kind se Inligting

Full Name Volle Naam		Surname Van					
Preferred Name Noemnaam		Date of Birth Geboortedatum	D	M	Y/J	Gender Geslag	

Siblings applied for/at After School Centre — 1.2 — Broers of susters ingeskryf/reeds in Na-skool Semtrum

Name Naam		Grade Graad		Name Naam		Grade Graad	

Child Information - Important — 1.3 — Kind se Inligting - Belangrik

Allergies (Medicinal, Food and Other) / Chronic Illness or Problems - *Food allergies must be indicated on a food menu*
Allergieë (Medisyne, Kos en Ander) / Kroniese Siekte of Probleme - *Kos-allergieë moet op 'n kos-spyskaart aangedui word*

Emotional Problems e.g. ADD, ADHD Emosionele Probleme bv. AAS, AAHS	

Mother's Information — 2.1 — Moeder se Inligting

X	*Mother* *Moeder*		Stepmother Stiefma		Guardian Voog		Occupation Beroep	
Title Titel		Name Naam					Tel (H)	
Surname Van							Tel (W)	
Home Address Huisadres							Cellphone Selfoon	
				Code Kode			E-mail E-Pos	

Father's Information — 2.2 — Vader se Inligting

X	*Father* *Vader*		Stepfather Stiefpa		Guardian Voog		Occupation Beroep	
Title Titel		Name Naam					Tel (H)	
Surname Van							Tel (W)	
Home Address Huisadres							Cellphone Selfoon	
				Code Kode			E-mail E-Pos	

Parent Information - Continued	2.3	Ouers se Inligting - Vervolg

Parents are: Ouers is:	Married Getroud		Separated Woon apart		Divorced Geskei		Single Enkel		Widowed Weduwee/Wewenaar	

If parents are separated or divorced, who is the primary caregiver? Indien ouers apart woon of geskei is, wie is die primêre versorger?	☒	Mother Moeder		Father Vader	

The Following Persons will fetch my child every day	3.1	Die volgende persone sal my kind elke dag oplaai

☒	Mother Moeder		Father Vader		Stepmother Stiefma		Stepfather Stiefpa	

Other People	3.2	Ander Mense

Please name only people who will fetch your child regularly (more than twice a week); You must still inform us if anyone other than yourself will fetch your child

Noem asseblief net mense wat u kind gereeld sal oplaai (meer as 2 keer per week); U moet ons steeds in kennis stel indien iemand anders behalwe uself u kind oplaai

Name Naam	Contact Number Kontaknommer	Relationship with child Verwantskap aan Kind
1		
2		

Confidential Information	4	Vertroulike Inligting

Is there any other confidential information we need to know of? (ex. Adoption, Special needs etc.)
Is daar enige ander vertroulike inligting waarvan ons bewus moet wees? (bv. Aanneming, Spesiale behoeftes ens.)

Does your child have any special needs that we need to be aware of? (eg. Religious) Het u kind enige spesiale behoeftes waarvan ons moet kennis neem? (bv. Godsdienstig)	

Please Mark Your Choice	☒ 5 ☒	Merk U Keuse Asseblief

School term Full Care Skoolkwartaal Voldag	5 days	
School term Full Care Skoolkwartaal Voldag	3 Days	

➔ *(Please check that you have marked the same choice on the front of the application)*
➔ *(Maak asseblief seker dat u dieselfde keuse voor op die aansoekvorm ingevul het))*
➔ *(Please indicate on which days your child will be attending)*
➔ *(Merk asseblief watter dae u kind sal bywoon)*

☒	Monday Maandag		Tuesday Dinsdag		Wednesday Woensdag		Thursday Donderdag		Friday Vrydag		Emergency Noodgeval	

Due to logistical reasons learners who attend the Aftercare casually must enrol for a minimum of four (4) days per week.
As gevolg van logistieke redes moet leerders wat die Nasorg deeltyds bywoon, vir 'n minimum van vier (4) dae per week ingeskryf word.

Holiday Care Vakansiesorg	
Early Morning Care Vroegoggendsorg	

➔ *(You will receive a Holiday Booking notice for each holiday; Please phone the office it you do not receive one)*
➔ *(U sal 'n Vakansiebesprekingsbrief ontvang vir elke vakansie; Bel asseblief die kantoor indien u nie een ontvang nie*
➔ *(Please note: Early Morning Care is only form 6:30 to 7:40 in the Junior Computer Room during the schoolterm)*
➔ *(Let wel: Vroegoggendsorg slegs vanaf 6:30 tot 7:40 is in die Junior Rekenaarklas, gedurende die skoolkwartaal)*

Father or Mother to Sign	6	Vader of Moeder moet Teken

I Ek	(Father or Mother) (Vader of Moeder)	of van	(Child) (Kind)

hereby acknowledge reading the rules accompanying this application and will abide by the contents thereof.
bevestig hiermee dat ek die aangehegte reëls gelees het en my daaraan sal onderwerp.

Date Datum		Father or Mother (sign) Vader of Moeder (teken)	

<u>*VOLTOOI HIERDIE BLADSY EN STUUR TERUG AAN DIE NSS KANTOOR*</u>

Extra Mural Activity Slip/Buitemuurse Aktiwiteitsstrokie	Term: Kwartaal:

Name Naam		Grade Graad		Return by Stuur terug teen	

Day Dag	Time from Tyd van…	Time to Tyd tot…	Activity Aktiwiteit	Time from Tyd van…	Time to Tyd tot…	Activity Aktiwiteit	Please indicate which days your child will be attending ASC this term! Dui asseblief aan op watter dae u kind die NSS hierdie kwartaal sal bywoon!	✓
Monday Maandag								
Tuesday Dinsdag								
Wednesday Woensdag								
Thursday Donderdag								
Friday Vrydag								

Parent Ouer		Signature Handtekening		Date Datum	

<u>Spesiale Spyskaart</u>

- Soos aangedui op u kind se aansoekvorm, merk ons dat u kind nie sekere kosse op ons spyskaart mag eet nie(weens allergieë of geloofsvoorkrifte)
- Bestudeer asb die onderstaande spyskaart en spesifiseer enigiets wat u kind nie mag eet nie
- Vir verdere navra kontak Kenridge NSS kantoor

Kenridge After School Centre Menu — Kenridge Na-skool Sentrum Spyskaart

Week 1	Monday	*Dinsdag*	Wednesday	*Donderdag*	Friday
	Mince on Rice	*Viskoekies en "Baked beans"*	Hotdogs	*Macaroni-en-Kaas*	Homemade Chicken &veg Pie Hoendermayo-toebroodjies
	Vegetable Platter	*Groentebord*	Yoghurt	*Groentebord*	Vegetable Platter
	Fruit and Sweet	*Vrug en Koekie*	Fruit and Yogurt	*Vrug en Lekkertjie*	Popcorn/Eating Art

Week 2	*Maandag*	Tuesday	*Woensdag*	Thursday	*Vrydag*
	Pasta met Tuna	Chicken-a-la-King on Rice	*Hamburgers*	Cottage Pie	*Chip 'n Chip day* Eiermayonaisse Toebroodjies
	Groentebord	Vegetable Platter	Vegetable Platter	Vegetable Platter	*Groentebord*
	Vrug en Lekkertjie	Fruit and Biscuit	*Vrug en "Bunnylick"*	Fruit and Sweet	*"Bunnylicks"*

Week 3	Monday	*Dinsdag*	Wednesday	*Donderdag*	Friday
	Spaghetti Bolognaise	*Visvingers& Kapokaartappels*	Boerewors roll	*Pasta met Spek*	*Spuds 'n Sauce* Tuna Mayo Sandwiches
	Vegetable Platter	*Groentebord*	Vegetable Platter	*Groentebord*	Vegetable Platter
	Fruit and Sweet	*Vrug en Koekie*	Fruit and Bunnylick	*Vrug en Lekkertjie*	Popcorn

Week 4	*Maandag*	Tuesday	*Woensdag*	Thursday	*Vrydag*
	Pasta & Chutney Mince	Sausage Roll & Corn	*Chicken Burgers*	Potatosalad & Cold meat	*Lasagné* *Kaastoebroodjies*
	Groentebord	Vegetable Platter	Vegetable Platter	Vegetable Platter	*Groentebord*
	Vrug en Lekkertjie	Fruit and Biscuit	*Vrug en "Bunnylick"*	Fruit and Sweet	*"Eating Art"*

Everyday - Bottomless Cooldrink and Extra Sandwiches with different spreads.
Hierdie spyskaart mag verander volgens behoeftes (somer of winter) This menu may change according to needs (summer or winter)

Ek, ______________________ ouer van ______________________ in graad _______
bevestig hiermee dat ek die briewe gelees het aangaande:

☑		☑	
☐	Buitemuurse Aktiwiteite	☐	Selfone en uniforms
☐	Afwesigheid/R10 boete op my rekening	☐	Vroegoggendsorg
☐	Laat kom-boetes	☐	Kos-allergieë, spesiale dieetkundige of geloofs-behoeftes
☐	Geskrewe kennisgewing	☐	Huisreëls

Handtekening: Moeder: ______________________ Vader: ______________________ Datum: _____/_____/20_____

After School Centre Rates 2010			Na-skool Sentrum Tariewe 2010		
Full care Rates / Voldag Tariewe	5 Days / 5 Dae	Fledglings & Pre-Primary	Grade 1 & 2	Graad 3,4,5,6 & 7	
Per Annum		R 6650-00	R 6120-00	R 5810-00	
Term/Kwartaal 1 - 4 10 Payments 10 Betalings		R 665-00 Per Month Maand	R 612-00 Per Month Maand	R 581-00 Per Month Maand	
This includes lunch, snacks and cooldrink			Middagete, toebroodjies en koeldrank is ingesluit		
Full care Rates / Voldag Tariewe	3 Days / 3 Dae	Rates to follow /Tariewe sal later deurgegee word			
Emergency / Noodgeval Full day / Voldag		R 41-00 per Day Dag	R 36-00 per Day Dag	R 36-00 per Day Dag	
This includes lunch, snacks and cooldrink			Middagete, toebroodjies en koeldrank is ingesluit		
Early Morning Care Vroegoggend Sorg		From 06:30 to 07:40 Van 06:30 tot 07:40	Casual rate : R15-00 per day Per month / Per maand One child/ Een kind R152-00 Family/ Familie: R161-00	*No* Breakfast included *Geen* Ontbyt Ingesluit	
Holiday Care Vakansiesorg	Halfday - 07:00 to 13:00 Halfdag - 07:00 tot 13:00	R 38-00	Fullday - 07:00 to 18:00 Voldag - 07:00 tot 18:00	One Child / Een Kind Family of 2 Children Familie van 3 Kinders	R 50-00 R 42-50 X 2 = R 85-00 R 38-33 X 3 = R 115-00
This includes breakfast, lunch, snacks and cooldrink			Ontbyt, middagete, toebroodjies en koeldrank is ingesluit		

VOLTOOI HIERDIE SLEGS INDIEN U WIL GEBRUIK MAAK VAN DIE VROEGOGGENDSORG

Vroegoggendsorg

- Vroegoggendsorg vind plaas in die junior rekenaarklas by die skool; (hoofingang; draai links; derde deur aan die linkerkant)
- Tye: 06:30 - 07:40;
- Geen ontbyt word bedien nie;
- Tariewe kan by Sharon gekry word;
- Kontak Sharon by die NSS indien u enige vrae het;

Ek, ________________________ wil gebruik maak van vroegoggenddiens vir my kinders vanaf ____/____/20____

Kind ______________________ Graad ________

Kind ______________________ Graad ________

Kind ______________________ Graad ________

Ek kan gekontak word op: Sel: ________________ en/of E-pos: ____________________________

Handtekening: Moeder: ______________ Vader: ______________ Datum: ____/____/20____

Huis Reëls van Na-skool Sentrum

Buitemuurse Aktiwiteite

- Geskrewe bevestiging word benodig vir u kind se aktiwiteite elke kwartaal, en U sal daarvoor 'n aktiwiteitsstrokie kry om in te vul
- Indien dit nie terugbesorg word nie, is die NSS nie verantwoordelik indien kinders nie aktiwiteite bywoon nie
- Geen leerder sal na aktiwiteite gestuur word sonder 'n voltooide vorm nie
- Stel ons skriftelik in kennis indien u kind se aktiwiteite verander of gekanselleer word
- Stuur asb. die regte sport klere wanneer u kind na 'n sport moet gaan.(bv. Ballet)
- Dit is u verantwoordelikheid om met die afrigters die regte tye te reël.(bv. Swem)

Telefoon & Faks: (021) 976-4048 Sharon
Slegs Telefoon: (021) 979-0719 Petra
SMS Alleenlik: 076 714 0715
E-pos Sharon by: devries_s@kenridge.org.za
E-pos Petra by: gustafson_p@kenridge.org.za
U KIND SE VEILIGHEID HANG AF VAN ONS GOEIE KOMMUNIKASIE

Oplaai van u kind – Afwesigheid

- Ons ondervind probleme met afwesighede. Ons soek gedurig na kinders wat by die NSS moet wees
- Indien ouers versuim om die NSS in kennis te stel dat hul kind/ers afwesig is, sal 'n R10 boete per oproep gehef word
- Ouers versuim om ons in kennis te stel in die volgende gevalle:
  - Leerder gaan huis toe saam met 'n maatjie; na 'n partytjie saam met 'n ander persoon
  - Leerder word vroeg/direk by skool deur ouer of iemand anders afgehaal.

Boetes

- n Boete sal gehef word vir kinders wat na 18:00 oplaai word
- Boetes: 18:01 –18:15 (of gedeelte daarvan) R30-00
- R30 sal bygevoeg word vir elke 15 minute daarna
- Vir twee kinders sal dit verdubbel word en vir drie kinders verdrievoudig
- Die boete sal by u skoolrekening gevoeg word

Skriftelike kennisgewing

- Een (1) kalendermaand skriftelike kennis moet gegee word indien u kind die NSS verlaat (dit geld vir Voldag en Vroegoggendsorg.) wil verander van Voldag 5dae na 3dae

Selfoon en Skooluniform Reëls.

Die skoolreëls soos uiteengesit in die prospektus geld steeds vir NSS leerders solank hulle op die skoolgronde is. Let asseblief daarop dat die volgende reëls geld ten opsigte van selfone en skooluniforms vir NSS leerders.

1. Selfone.

Slegs Gr 6 en 7 leerders mag gedurende 'n normale skooldag selfone by hulle hê. Dit word soggens ingehandig by hul onderwyser en toegesluit vir die skooldag. Leerders kry hul selfone terug aan die einde van die skooldag. Dieselfde reël geld by die NSS. Die selfoon word ingehandig by die NSS toesighouer en dit sal in veilige bewaring gehou word totdat die leerder huis toe gaan. Hierdie reëls word afgedwing om die volgende redes:

- Die veiligheid van die selfoon
- Die gebruik van selfone gedurende studietyd is ontwrigtend en die leerders doen nie hul huiswerk nie

2. Skooluniform.

Die skooluniform mag nie gedeeltelik gedra word nie. Dit moet as 'n geheel gedra word die heel tyd. Leerders by NSS moet ander klere saambring of hul skooluniform volledig dra vir die tyd wat hulle by die NSS spandeer.

Vroegoggendsorg

- Vroegoggendsorg vind plaas in die junior rekenaarklas by die skool; (hoofingang; draai links; derde deur aan die linkerkant)
- Tye: 06:30 - 07:40
- Geen ontbyt word bedien nie
- Tariewe kan by Sharon gekry word
- Kontak Sharon by die NSS indien u enige vrae het

Studietyd by NSS

- Studietyd is tussen (14:30- 15:15)Pouse(15:30 - 16:00) van Maandag tot Donderdag en Vrydag tot 15:00.
- Leerders benodig hul eie skryfbehoeftes om hul huiswerk te doen

Verlore Goedere

- Ouers word vriendelik versoek om hul kind se tas na te gaan voordat hul huis toe gaan
- Verlore goedere wat gemerk is sal aan u kind terugbesorg word
- Ongemerkte Pre-Primêre verlore goedere sal aan die einde van die kwartaal verwyder word en geskenk word aan behoeftiges
- Ongemerkte verlore goedere by die NSS sal Maandag oggende aan die skool besorg word

Daaglikse Roetine

Fledglings - Daaglikse Roetine:

12:15 U kind word by sy/haar klas gehaal
12:20 Register word geneem
12:25 Kinders geniet middagete (by tafels)
12:50 Toesighouers stap saam met die Fledglings na hulle klas by die Pre-primêr
13:00 - 13:45 Kinders lê vir 'n middagslapie/stiltetyd

Pre-primêr - Daaglikse Roetine:

12:30 U kind word in sy/haar klas gehaal
(Kinders word reggemaak/geneem na aktiwiteite)
12:40 Register word geneem
12:45 Kinders geniet middagete (by tafels)

Fledglings & Pre-primêr - Daaglikse Roetine

13:00 – 14:30 Speeltyd buite onder toesig
14:30 – 15:30 Binnespeeltyd
15:30 – 16:00 Opruiming
16:00 – 16:45 Speeltyd buite onder toesig
16:45 – 16:50 Opruiming – Maak gereed om na "groot" NSS te gaan
16:55 – 17:00 Stap na "groot" NSS
17:00 – 18:00 Speeltyd onder toesig aan Juniorkant/Huis toe gaan tyd

Algemene Inligting vir Fledglings & Pre-primêr

- Hierdie tye mag wissel (indien groter veranderinge plaasvind, sal u vooraf in kennis gestel word)
- Op spesiale dae bv. laaste skooldag, Oriëntasiedag, uitstappie-dae ens. gaan die NSS soos normaal voort
- Kinders word geneem en gehaal by Buitemuurse Aktiwiteite op die skoolterrein

Graad 1 & 2 - Daaglikse Roetine (die eerste twee weke)

12:30 U kind word by 'n afhaalpunt ontvang;

Graad 1 & 2 - Daaglikse Roetine daarna:

12:45 Kinders stap self NSS toe – onder toesig
12:55 Register word geneem - Kinders teken hulself in – onder toesig
13:00 Gr 1 Middagete word bedien
13:15 Gr 2 Middagete word bedien
14:15 – 16:00 Studietyd (mag korter wees op sekere dae; mag verander volgens behoeftes)
16:00 – 18:00 Speel buite, onder toesig, aan die Juniorkant/Huis toe gaan tyd

- Kinders word geneem en gehaal by buitemuurse aktiwiteite op die skoolterrein

Daaglikse Roetine - Graad 3 – 7

13:00 of 14:10 Leerders verdaag vanaf die skoolklasse en meld aan by die NSS-klasse
13:05 of 14:15 Leerders teken hulself in
13:15 of 14:20 Middagete word bedien
14:15 – 16:00 Studietyd Maandae tot Donderdae(mag korter wees op sekere dae)
13:10 – 14:00 Studietyd Vrydae
14:00 – 15:00 "Urban Edge"en /Binne Speletjies
16:00 – 18:00 Speel buite, onder toesig/Huis toe gaan tyd

- Hierdie tye mag wissel (indien groter veranderinge plaasvind, sal u vooraf in kennis gestel word)
- Op spesiale dae bv. laaste skooldag, Oriëntasiedag, uitstappie-dae ens. gaan die NSS soos normaal voort

Reëls van Vakansie Klub.

- Leerders word nie outomaties aanvaar vir Vakansieklub nie
- Leerders sal nie aanvaar word indien u nie vooraf bespreek nie
- Geen kind jonger as vier (4) jaar of Hoërskool leerders sal aanvaar word nie
- Ouers moet elke oggend **saam met u kind inkom** en seker maak dat hy/sy aanteken. ☐
  Moet asb nie die register in die oggend teken nie.(Ouers ï Vul in **tyd en handtekening** wanneer u die kind kom afhaal.)
- Elke kind moet hom / haar **eie gemerkte sak** bring.
- Die personeel neem geen verantwoordelikheid vir enige speelgoed of klere wat
- verlore raak nie.
  Duur speelgoed moet eerder by die huis gehou word.
- ñScooters , en DVDôsò moet **duidelik gemerk** wees.
- ñPlaystation gamesò Neem asseblief verantwoordelikheid om die ouderdomsbeperking na te gaan J ï boards. **Leerders <u>moet</u> veiligheidsdrag <u>en</u> skoene dra wanneer hulle op die J-board speel**.
- GEEN ñMP 3 OF GAMEBOYSò word toegelaat nie.
- As ón kind se gedrag nie na wense is nie, sal ons die ouers dadelik skakel om die leerder te kom haal.
- UITSTAPPIES: bv Fliek
  - Fledglings/Pre-primêre Sweetpaktop
  - Skoolsweetpak
- Ontbyt word om 8:30 bedien

Ons sluit vir drie weke oor die Desember/Januarie vakansie . Vakansie datums sal later in bulletin gepubliseer word,

<u>GEEN KIND SAL AANVAAR WORD SONDER VOORAF BESPREKING NIE</u>.

KONTAK DIE NSS VIR 'N VAKANSIEAANSOEKVORM

Dissipline

- Wat is die "Cooler"? Dit verwys nie na 'n spesifieke plek nie, maar eerder na 'n afkoeltyd
- Hierdie afkoeltyd gee aan die kind tyd om te dink aan die gevolge van sy/haar oortreding

Oortredings en Korrektiewe Maatreëls van Kenridge NSS

Vlak 1
- Betreding op verbode of afgebakende terrein
- Betreding buite NSS - terrein
- Versuim met inteken of uitteken in register
- Laat kom
- Wangedrag tydens studietyd 14:30 -16:00

Vlak 2
- Herhaaldelike oortreding van NSS reëls
- Ontwrigting van roetine
- Onbeskoftheid en minagting teenoor volwassenes
- Beledigende of kru taal
- Ondermyning van gesag
- Oneerlikheid
- Baklei op NSS terrein
- Intimidasie of afknou van ander leerders
- Beskadiging van ander leerders se eiendom
- Beskadiging van NSS-eiendom

Vlak 3
- Buite NSS perseel (grense) sonder toestemming, bv. "Seven/Eleven"
- Afwesigheid sonder vooraf reëlings tussen ouers en personeel
- Vandalisme
- Vervalsing van ouers of voogde se handtekening
- Skadelike grafitti, haattaal, seksisme en rassisme
- In besit van pornografiese of rassistiese materiaal
- 'n Ophoping van mindere oortredings

Vlak 4
- Gedrag wat die veiligheid van ander in gevaar stel
- Besit van gevaarlike wapens, gevegte, aanranding of mishandeling van ander;

Korrektiewe Maatreëls

In die geval van oortredings mag korrektiewe maatreëls toegepas word. Hierdie maatreëls kan een of meer van die volgende insluit:

1. Mondelinge waarskuwing of geskrewe berisping deur NSS bestuurder of toesighouer
2. Huiswerk, wat sal bydra tot leerling se vordering op skool, sal onder toesig gedoen word
3. Die uitvoer van take wat die persoon teen wie die misdaad begaan is, sal bevoordeel
4. Ooreengekome bekostigbare skadevergoeding
5. Die vervanging van beskadigde eiendom
6. Opskorting van sekere NSS -aktiwiteite
7. Skorsing uit NSS vir 'n tydperk van een (1) week
8. Algehele skorsing of uitsetting uit NSS

- Vlak 1 en Vlak 2 oortredings – Korrektiewe Maatreëls 1 tot 5 sal geld
- Vlak 3 en Vlak 4 oortredings – Korrektiewe Maatreëls 6 tot 8 sal geld

Prosedures
- Die leerder sal 'n mondelinge waarskuwing ontvang indien hy/sy nie positief op die korrektiewe Maatreëls reageer nie;
- Leerders sal 'n geskrewe waarskuwing van oortreding ontvang. Dit word deur die ouers geteken en terug NSS toe gestuur om op die leerder se rekord geplaas te word;
- As die leerder enige ander oortredings begaan sal hy/sy voor die dissiplinêre komitee vir 'n dissiplinêre verhoor verskyn, saam met sy of haar ouers;

Vir verdere inligting, verwys asseblief na Laerskool Kenridge se Gedragskode

Tel/Faks: 021 976 4048
Tel: 021 979 0719
Slegs SMS: 076 714 0715
SMS ons indien u slegs 'n boodskap wil los.
e-pos: devries_s@kenridge.org.za
e-pos: -pos: gustafson_p@kenridge.org.za

GELUKKIGE EN VEILIGE LEERDERS DEUR EFFEKTIEWE KOMMUNIKASIE IS ONS DOEL!